

PS.8141.1.17.2026.JP

Zapytanie nr 11

Prezydent Miasta Elku zaprasza do składania ofert na realizatora usługi polegającej na udzielaniu poradnictwa prawnego w 2026 roku

I. Zamawiający:

Gmina Miasto Elk, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk, NIP: 848 182 54 38

II. Tryb i podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł. Z uwagi na szacunkową kwotę zamówienia poniżej 170 000 zł postępowanie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych.

III. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie osobiście poradnictwa prawnego dla mieszkańców miast Elku w szczególności dla rodzin, w których występują problemy uzależnień.
2. Zakres poradnictwa obejmuje w szczególności: prawo rodzinne, prawo cywilne, prawo pracy, udzielanie wskazówek, informacji oraz pomocy w zakresie sporządzania prostych pism i wniosków sądowych.
3. Usługa realizowana będzie w wymiarze nie więcej niż 4 godziny tygodniowo przez okres 10 miesięcy nie więcej niż 184 godziny łącznie w okresie realizacji umowy.
4. Wskazana liczba godzin stanowi limit maksymalny i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zlecenia realizacji pełnego wymiaru usługi.
5. Usługa realizowana będzie w ramach „Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2026” w 2026 roku.

IV. Organizacja i sposób realizacji usługi:

1. Porady realizowane będą w dniach i godzinach ustalonych z Zamawiającym zgodnie z harmonogramem świadczenia usługi.
2. W ustalonych godzinach realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do fizycznej obecności w miejscu realizacji usług, pozostając do dyspozycji osób zgłaszających się po pomoc prawną.
3. Podstawą rozliczenia będzie miesięczne zestawienie realizacji usługi, zawierające w szczególności liczbę udzielonych porad, liczbę osób objętych wsparciem oraz ogólną charakterystykę podejmowanych działań.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania wraz z rachunkiem/fakturą miesięcznego zestawienia, o którym mowa w ust. 3.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu rocznego sprawozdania z realizacji usługi, obejmującego w szczególności liczbę udzielonych konsultacji, liczbę osób objętych wsparciem oraz ogólną charakterystykę podejmowanych działań.

6. Sprawozdanie roczne, o którym mowa w ust. 5 stanowi podstawę oceny realizacji zadania w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2026” w 2026 roku

V. Wymagania wobec kandydatów.

O udział w naborze może ubiegać się osoba, która:

1. Posiada obywatelstwo polskie,
2. Posiada wykształcenie wyższe psychologiczne,
3. Posiada min. 180 godz. udokumentowanego doświadczenia w w pracy na stanowisku prawnika w ciągu ostatnich 3 lat,
4. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełnych praw publicznych,
5. Nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

VI. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

1. Miejsce realizacji usługi –Ełckie Centrum Rewitalizacji Społecznej „Stajnia” ul. Kościuszki 27A 19-300 Ełk.
2. Termin realizacji usługi: od marca 2026 r. do grudnia 2026 r.

VII. Warunki zatrudnienia:

Umowa cywilnoprawna

VIII. Kryterium wyboru oferty:

1. Spełnienie wszystkich wymagań formalnych.
2. Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego oraz zmiany warunków bez podania przyczyny.

IX. Wymagane dokumenty:

1. Prawidłowo wypełniony druk formularza ofertowego (załącznik nr 1),
2. Kserokopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe
3. Oświadczenie o niekaralności
4. W przypadku świadczenia podobnych usług na rzecz zamawiającego w przeszłości, wykonawca nie jest zobowiązany do dołączania dowodów poświadczających doświadczenie. W takim przypadku do dokumentów należy dołączyć oświadczenie o ilości przeprowadzonych godzin danej usługi.

X. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

1. Oferty należy składać w kopertach opisanych: „Oferta – poradnictwo prawne na rok 2026” w kancelarii Urzędu Miasta Ełku, ul. Piłsudskiego 4, niski parter, w terminie do dnia **24.02.2026 do godziny 15.00.**
2. Dokumenty osób, które nie zostały wybrane będą do odbioru w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta w Ełku.

XI. Ochrona danych osobowych:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Ełku jest Prezydent Miasta Ełku ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk, zwany dalej w skrócie Administratorem.

Adres siedziby Administratora: ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk.

Możesz skontaktować się z nami pisemnie na adres siedziby Administratora, poprzez platformę ePUAP, e-mailowo na adres: um@um.elk.pl lub telefonicznie.

U administratora danych osobowych wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: dpo@um.elk.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty oraz wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia tego zapytania ofertowego.

3. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia czynności kontrolnych i audytowych.

4. Każdemu którego dane są przetwarzane przysługuje prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

5. Podanie danych osobowych w ofercie jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w zapytaniu ofertowym mającym na celu wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcia oraz wykonania umowy.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Każdemu którego dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XII. Informacje dodatkowe:

Szczegółowe informacje dotyczące naboru można uzyskać osobiście w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta w Ełku, ul. Marszałka J. Piłsudskiego 2 pokój nr 1, tel. 877326266.

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA
Artur Urbański

PS.8141.1.....2026.JP

Zapytanie nr ...

Prezydent Miasta Elku zaprasza do składania ofert na realizatora usługi dotyczącej prowadzenia poradnictwa prawnego w ramach „Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2026” w 2025 roku

Zamawiający :

Gmina Miasto Elk, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk, NIP: 848 182 54 38

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

1. Nazwa firmy/Imię i Nazwisko

NIP.....

REGON.....

2. Adres

3. Nr telefonu Adres e-mail.....

- Oświadczam, że zapoznałam/em się w sposób wystarczający i konieczny ze szczególnym zakresem Zapytania ofertowego oraz wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia.
- Gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią naboru.
- Oświadczam, że cena ofertowa brutto uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Wynagrodzenie za wykonanie 1 godziny zegarowej usługi wynosi; zł brutto (słownie:)

Ogółem cena ofertowa za realizację całego zadania, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

- W przypadku udzielenia mi zamówienia zobowiązuję się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że zapoznałem się w sposób wystarczający i konieczny ze szczegółowym zakresem zamówienia w na naborze z oraz wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(własnoręczny podpis)